

מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 48/2015

מנהל/ת כלבייה עירונית

כפיפות:

מנהל השרות הווטרנרי העירוני.

תיאור התפקיד:

- אחראית על תפעול ותפקוד תקין של מתקן ה"כלבייה העירונית" לרבות תקינות ושמישות המתקנים, טיפול בתחזוקת שבר, תחזוקה מונעת ושיפור המתקן לצורכי בעלי החיים.
- אחראית על טיפול בבעלי החיים המוחזקים ב"כלבייה העירונית" לרבות הזנה, ניקיון, הדברה ורווחה.
- אחראית על תקינות כרטסת בעלי החיים ב"כלבייה העירונית" ועדכונה באופן שוטף ורציף. מתן סיוע בקליטה ורישום בעלי החיים, ניהול מעקב טיפולים ומועדי אימוץ הכוללים כניסה ויציאה של בעלי החיים בעזרת כרטסת ממוחשבת.
- סיוע לרופא הווטרנר בכלבייה במתן חיסונים, ומתן טיפולים רפואיים בהתאם להנחיות הרופא הווטרנר, כמו כן גם מתן עזרה לוטרנר בהמתת חסד בהתאם לצורך.
- דיווח לממונה על כל בעיה חריגה בכל הקשור לבריאות בעלי החיים בכלבייה העירונית, לרבות מוות בעלי החיים.
- סיוע בתפעול המרפאה העירונית כולל תחזוקת ציוד וכלים.
- אחראית על ניהול המלאי של מזון לבעלי החיים ושאר תכשירים וחומרי עזר בתפקוד ה"כלבייה העירונית" מול מנהל השרות הווטרנרי.

תנאי סף לתפקיד:

השכלה:

- השכלה תיכונית מלאה.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון מקצועי של שנה לפחות בעבודה עם בעלי חיים או בעבודה דומה במוסד אחר.

דרישות תפקיד מיוחדות:

- נכונות לעבוד מעבר לשעות המקובלות ובתנאים של לכלוך וריח חריפים.
- ביצוע שעות נוספות בהתאם לדרישת המנהל.
- גישה לבעלי חיים.
- מאמץ פיזי לפעולות בודדות.

כישורים אישיים:

- יושר, אמינות ומהימנות אישית, ערנות ודריכות, סדר וניקיון, מרץ ופעלתנות.

היקף המשרה: 100%.

שכר: עפ"י הסכם קיבוצי כמקובל ברשויות מקומיות.

מעמד: מנהל/ת מדור.

המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש,

רח' בילו 2 קומה 4 רחובות,

עד יום חמישי, 10.12.2015, שעה 15:00

על המועמד/ת לצרף תיעוד להוכחת דרישות התפקיד ומועמד/ת שלא י/תצרף תיעוד תיפסל מועמדותו/ה על הסף.

פרטים וטופסי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט:

WWW.REHOVOT.MUNI.IL

או לקבל באגף משאבי אנוש, טל' 08-9392367/3

מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד