 ‏

 **אגף משאבי אנוש**

 **מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 49/2015**

**אחראי/ת פינוי פסולת בניין ואסבסט ומ"מ מנהל אזור באגף שפ"ע**

**כפיפות:**

מנהל האגף לשיפור פני העיר.

ס.מנהל האגף לשיפור פני העיר.

**תיאור התפקיד:**

* אחראי/ת על פינוי אסבסט ופסולת בניין ברחבי העיר ותאום מול הקבלנים על פינוי המפגעים.
* מילוי מקום מנהלי אזור משמרת א' + ב' ותחומים לפי דרישת וקביעת המנהל ובמסגרת מילוי מקום זה ידרשו התפקידים הבאים:
	+ אחראי/ת לביצוע עבודות אשר באחריות ובטיפול האגף, שוטפות וחריגות בתחומי הרשות המקומית באזור העבודה שעליו ממונה.
	+ בקרה על ביצוע עבודות על ידי עובדי הקבלנים ואישור עבודתם .
	+ טיפול בקריאות מוקד הקשורות לתחומי העבודות באיזור העבודה שעליו ממונה.
	+ אחראי/ת על ניקיון ופינוי המפגעים בכל האזור שעליו ממונה.
	+ ניהול אזור עבודה כולל: ניהול צוות עובדי פינוי אשפה, הפעלת תכנית עבודה לקבלני ביצוע, טיפוח וקשר עם

תושבים, מוסדות וארגונים לחינוך סביבתי.

**תנאי סף לתפקיד:**

**השכלה:**

* בעל השכלה תיכונית של 12 שנות לימוד לפחות.
* ידע במחשבים – הכרת תוכנת Office .

**דרישות תפקיד מיוחדות:**

* בעל רישיון נהיגה ברכב פרטי – יתרון לבעל רישיון נהיגה דרגה ג'.
* שעות עבודה – בהתאם לצרכים ובשעות לא שגרתיות לפי קביעת המנהל.
* משמרות – בהתאם לצרכים ובשעות לא שגרתיות לפי קביעת המנהל.

**ניסיון מקצועי:**

* ניסיון של 3 שנים לפחות בעבודה בתחומי איכות הסביבה או מסגרת דומה.

**כישורים אישיים:**

* אמינות ומהימנות אישית, יכולת ניהול וארגון, בעל יכולת ביטוי טובה בכתב ובע"פ, כושר למידה בתחומי איכות הסביבה .
* כושר לעבודה בתנאי מזג אוויר משתנים וקשים ותנאי עבודה עם פסולת.

**היקף המשרה: 100%.**

**המינוי הינו לתקופת ניסיון של שלושה חודשים.**

**מעמד: סגן מנהל מחלקה.**

**שכר: בהתאם להסכמים הקיבוציים.**

### ‏25/01 המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש,

**רח' בילו 2 קומה 4 רחובות,**

**עד יום חמישי, 10.12.2015,שעה 15:00**

**על המועמד/ת לצרף תיעוד להוכחת דרישות התפקיד ומועמד/ת שלא י/תצרף תיעוד תיפסל מועמדותו/ה על הסף.**

**פרטים וטופסי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט:**

[**WWW.REHOVOT.MUNI.IL**](http://WWW.REHOVOT.MUNI.IL)

 **או לקבל באגף משאבי אנוש, טל' 08-9392367/3**

מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד