

**מכרז פומבי מס' 8/2019**  
**לאיסוף וטיפול בפסולת אלקטרונית**  
**בשטח השיפוט של עיריית רחובות**

1. עיריית רחובות מזמינה בזאת הצעות לקבלת שירותים לטיפול בפסולת ולאיסוף פסולת אלקטרונית ממיכלים, ופינוי תכולתם משטח השיפוט של העירייה למיחזור מוכר בישראל; (להלן – "העירייה", "המכרז" ו-"הפסולת", בהתאמה).
2. את מסמכי המכרז לרבות נוסח ההסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לקבל במשרדי אגף שפ"ע בעיריית רחובות, ברח' ביל"ו 2 רחובות קומה 4, בימים א'-ה' בשעות עבודה הנהוגות בעירייה.
3. ניתן לעיין במסמכי המכרז במשרדי העירייה.
4. את ההצעות, שתי חוברות של מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע בצרוף כל האישורים הנדרשים בשני עותקים, במעטפה סגורה כשעליה מצוין **מכרז פומבי מס' 8/2019** יש להפקיד במסירה אישית (לא לשלוח בדואר) בתיבת המכרזים שבלשכה המשפטית בבניין העירייה רח' ביל"ו 2 רחובות, בקומה 6, **עד ליום שלישי ה- 2/4/2019 שעה 13:00**.
5. כל הצעה שתימסר לאחר התאריך והשעה האמורים לעיל, לא תתקבל.
6. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.
7. **אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא.**
8. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע.
9. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.
10. **העירייה רשאית בכל עת לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז באמצעות מי מטעמה.**

בכבוד רב,  
רחמים מלול  
ראש עיריית רחובות

**מכרז פומבי מס' 8/2019**  
**לאיסוף וטיפול בפסולת אלקטרונית**  
**בשטח השיפוט של עיריית רחובות**

**מהות עבודות המכרז – הוראות למשתתפים :**

**להלן רשימת הנספחים במכרז זה:**

**כתב המלצה – נספח א'**

**תצהיר בעניין עובדים זרים – נספח ב'**

**תצהיר קיום זכויות עובדים – נספח ג'**

**הצהרת המציע – נספח ד'**

**חוזה הקבלנות ונספחיו – נספח ה' (לרבות הצעת המחיר מטעם המציע)**

**1. הנחיות לאיסוף וטיפול בפסולת אלקטרונית**

- 1.1. עיריית רחובות מזמינה הצעות לביצוע עבודות איסוף ופינוי פסולת אלקטרונית מתחום שיפוט למיחזור מוכר (להלן: "המכרז", "פסולת" ו-"עירייה", בהתאמה).
- 1.2. הקבלן יבצע עבודות אספקה, הצבה, אחזקה ואיסוף ופינוי פסולת, מכל כלי האצירה לפסולת אלקטרונית הפזורים בכל תחום השיפוט של העירייה, אשר סוגם וכמותם עשויים להשתנות מעת לעת ובהתאם לתוכנית העבודה שתימסר לקבלן על ידי העירייה ו/או מנהל אגף שפ"ע או מי מטעם (להלן: "המנהל" ו-"התכנית").
- 1.3. הקבלן ישנע (בהתאם להצעת המחיר מטעמו) את כל הפסולת האלקטרונית למיחזור על פי כל דין (להלן: "מיחזור מוכר") בישראל.
- 1.4. שעות והסדרי איסוף ופינוי הפסולת יקבעו בתיאום עם העירייה ובהתאם לצרכיה ובכפוף להוראות המכרז והחוזה המצורף לו.
- 1.5. **תדירות פינויים:**

- 1.5.1. **לא יותר מפינוי אחד (1) בחודש** לכלל כלי האצירה לפסולת אלקטרונית הפזורים בתחומה המוניציפלי של העיר, בימים ובשעות כפי שיקבעו על-ידי המנהל, בהתאם לדרישות העירייה.
- 1.5.2. מובהר כי האיסוף והפינוי יבוצע בימים א'-ה' בשעות 06:00-16:00 ובימי שישי וערבי חג עד השעה 12:00 מכל סוגי כלי האצירה וכן ובכל תחום השיפוט של העירייה, על פי התוכנית אשר תאושר על-ידי המנהל עם תחילת העבודה.
- 1.5.3. מובהר, כי הקבלן אינו רשאי לערבב את תכולת כל כלי האצירה לפסולת האלקטרונית עם פסולת אחרת מכל סוג שהוא, וזאת לאורך כל תהליך הפינוי.
- 1.5.4. למען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת את התוכנית (לרבות הוספת פינויים נוספים ו/או הוספת כלי אצירה נוספים ו/או שינוי מועדי ושעות האיסוף והפינוי של הפסולת למיחזור ו/או שינוי אופי הפריסה) ולקבלן לא תהיינה כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי יעשה בכתב.

**1.6. תמורה:**

**אופן הגשת הצעת המחיר, התמורה שתשולם לעירייה על-ידי הקבלן לאיסוף ופינוי פסולת אלקטרונית, לכל טון בודד של פסולת (לא כולל מע"מ)**

- 1.6.1. במסגרת נספח ה' לחוזה הקבלנות (הצעת התמורה), יגיש הקבלן את הצעת התמורה מטעמו המפרטת את המחיר אשר ישלם לקבלן לעירייה בגין איסוף ופינוי **טון בודד של פסולת האלקטרונית (לא כולל מע"מ) מכלל שטחי השיפוט של העירייה.**

המציע נדרש לנקוב את שיעור ההנחה או התוספת ביחס למחיר המרבי וכן את המחיר בשקלים חדשים ואגורות לאחר ההנחה או התוספת. נתגלתה סתירה בין שיעור ההנחה או התוספת ביחס למחיר המרבי לבין רישום המחיר לאחר ההנחה או התוספת, יהיה

**רישום המחיר לאחר ההנחה או התוספת, המחיר אשר יחייב את המציע על-פי הצעתו, וועדת המכרזים תבחן את הצעתו על-פי נתון זה בלבד.**

#### 1.7. אופן ביצוע העבודות:

1.7.1. הקבלן יבצע את העבודות נשוא המכרז בכל תחום שיפוט העירייה באמצעות כלי רכב ואמצעים מתאימים לביצוע העבודות שבנדון, ובכלל זה על-ידי הצבת כלי אצירה ייעודיים שיוצבו על-ידי הקבלן בשישה עשר מיקומים כדלקמן:

- א. מרכז מסחרי "אזורים".
- ב. רח' קלמן ביאלר 21.
- ג. רח' מקס שיין 10.
- ד. מרכז מסחרי שכונת חבצלת (בסמיכות למכולת).
- ה. רח' עמי פינת דרך ירושלים.
- ו. מרכז מסחרי דרך ירושלים פינת בגין.
- ז. רח' גורודסקי (מרכז מסחרי).
- ח. שד' חן פינת רח' אחים קיבוביץ.
- ט. שכונת אחוזת הכרמל (בסמיכות ליד המתקנים ביציאה מהשכונה).
- י. רח' הנשיא הראשון 48.
- יא. שכונת נווה עמית (מול המרכז המסחרי).
- יב. שכונת אושיות- לדידינסקי (פינת אשכולית).
- יג. רח' הר צופים 13.
- יד. רח' פינס 3.
- טו. רח' הרצל פינת הנשיא הראשון.
- טז. רח' המדע פינת פרופ' כהנמן (פארק המדע).

**יובהר, כי לעירייה שמורה הזכות להציב בכל אחד ממוקדי האיסוף המצויינים לעיל ו/או בכל מיקום עליו תורה העירייה בין כלי אצירה אחד לשני כלי אצירה, כך שבכלל מוקדי האיסוף ו/או המיקומים עליהם תורה העירייה לא יוצבו מעבר לשלושים (30) כלי אצירה.**

1.7.2. העבודות תתבצענה בימים א'-ה' בין השעות 06:00 – 16:00, ובימי שישי וערבי חג עד השעה 12:00 וזאת בהתאם לתוכנית העבודה אשר תואשר על-ידי המנהל עם תחילת העבודה.

1.7.3. למען הסר ספק, בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה לשנות (להפחית ו/או להוסיף ו/או לתקן) בכל עת את התוכניות (ובכלל זה להוסיף מוקדי פינוי נוספים), וכי לקבלן לא תהא כל טענה ו/או זכות בעניין. השינוי ייעשה בכתב.

1.7.4. היה ולא יסיים הקבלן את העבודות המנויות בתוכנית על-פי לוח הזמנים המפורט לעיל, יעמיד הקבלן את פועליו, משאיותיו וכל ציוד אחר לצורך סיום ביצוע העבודות היומיות אשר נקבעו לו בתוכנית עוד באותו היום, והכל על חשבונו, הגם שיידרשו עוד שעות עבודה בעניין.

1.7.5. על הקבלן חלה האחריות למילוי כלל הדרישות ו/או ההוראות לעניין ישום הוראות החוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות, תשע"ב-2012 (להלן: "חוק פסולת אלקטרונית") בשטח שיפוט העירייה, לרבות כלל הדרישות החוזיות, התפעוליות, העונשיות והאחרות מכל מין וסוג.

1.7.6. בנוסף ידרש הקבלן לספק ולהציב (על גבי כלי אצירה ייעודיים לפסולת פלסטיק) מתקנים לאיסוף פסולת סוללות בכלל כלי האצירה המיועדים לפסולת פלסטיק הפרוסים בכלל שטח שיפוט העירייה. בסוף תקופת ההתקשרות תעבורנה כלי האצירה חזרה לבעלות הקבלן.

- 1.7.7. על הקבלן יהא לבצע איסוף של מוצרי פסולת אלקטרונית קטנה (דוגמת מוצרי מחשב, כבלים, שלטים, מכשירים סלולאריים וכיוצ"ב) מכלל שטח שיפוט העירייה בתדירות שתקבע על ידי העירייה עם תחילת העבודה.
- 1.7.8. הקבלן מתחייב כי הובלת הפסולת, ותוצריה במשאיות תעשה באופן אשר ימנע את פיזור במהלך הנסיעה ועל הקבלן לצייד את המשאיות באמצעים הדרושים לשם כך.
- 1.7.9. למען הסר ספק לא תורשה לקבלן הקמתה של תחנת מעבר מכל סוג שהוא ברחבי שטח שיפוט העירייה (זמנית, ארעית או קבועה) ועל הקבלן לשנע את כל הפסולת למיחזור במפעל מיחזור מוכר על פי כל דין בישראל או לתחנת מיון, הכול בהתאם לצורך ולהוראות המכרז ונספחיו, וזאת מיד בתום כל סבב עבודות איסוף ופינוי.
- 1.7.10. על הקבלן יהא להציב כלי אצירה מדגמים וסוגים אשר יאושרו על ידי העירייה (לרבות הנחייה בדבר צבע כלי האצירה והשילוט אשר יוצב על גביו) כדלקמן ובהיקפים המפורטים להלן:

**א. שני (2) מוקדי איסוף מרכזיים.**

**ב. עשרים ושמונה (28) מוקדי איסוף אזוריים.**

- כלל עבודות אספקת, תחזוקת, נקיון סביבת פינוי הפסולת והחלפת כלי האצירה לשם שימוש המלא והתקין תחולנה במלואם על חשבון הקבלן.
- 1.7.11. הקבלן יעניק שירותי הסברה והדרכה במוסדות חינוך וכן פרסום בשטח העירייה בהתאם לתוכנית הסברה שתיקבע על ידי העירייה ובהתאם להנחיותיה, והכל על חשבון של הקבלן.

## **2. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז, מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה למכרז, בתנאים **המצטברים** שלהלן –

- 2.1. מציע ישראלי שהינו **יחיד** תושב ישראל או **תאגיד** הרשום כדן בישראל.
- 2.2. מציע בעל **ניסיון וותק** מוכח באסמכתאות של מקבלי השירות באיסוף ופינוי של פסולת אלקטרונית, משתי רשויות מקומיות שונות בנות 50,000 תושבים כל אחת לכל הפחות, או בהיקף מצטבר של 100,000 תושבים בשתי הרשויות, והכל על פי הפרסום של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. **הניסיון צריך שיהיה של המציע עצמו.**
- על המציע לצרף להצעתו אישורים והמלצות של מקבלי השירות בהתאם לנוסח הקבוע **בנספח ב' למכרז**. על המשתתף לפרט בטבלה המצ"ב **כנספח ב'** למכרז את רשימת הממליצים.
- 2.3. מציע בעל **רישיון מוביל** תקף ממשרד התחבורה כנדרש על-פי חוק שירותי הובלה תשנ"ז-1997 והתקנות מכוחו. על המשתתף לצרף העתק של הרישיון מאושר "נאמן למקור" על-ידי עו"ד.
- 2.4. מציע שהינו **גוף יישום המוכר על-פי חוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות**, תשע"ב-2012 ושתוקף ההכרה שניתנה לו על ידי המשרד להגנת הסביבה הינו לפחות שנה ולכל משך תקופת החוזה.
- 2.5. מציע בעל **רישיון לניהול עסק** לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה והובלתה ו/או איסופה, הובלתה ומיונה). על המשתתף לצרף העתק של הרישיון מאושר "נאמן למקור" בחותמת וחתומת עו"ד.
- 2.6. מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על **ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976.
- 2.7. מציע בעל אישור תקף ליום הגשת ההצעות על **ניכוי מס במקור** ואישור על היותו **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.

**יובהר כי מציע ו/או הצעה אשר אינם עומדים בתנאי הסף דלעיל, תיפסל.**

## **3. אישורים ומסמכים להגשת ההצעה**

המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף – **במקור** או **העתק נאמן למקור** בחתימת עורך-דין, כמפורט להלן –

- 3.1. אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניהול פנקסי חשבונות ורשומות** על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976, אישור תקף ליום הגשת ההצעה על **ניכוי מס במקור** ואישור על היות המציע **עוסק מורשה** לצרכי מס ערך מוסף.
- 3.2. אישור על היות המציע בעל **רישיון מוביל** בתוקף כנדרש על-פי חוק שירותי תובלה, תשנ"ז-1977 ותקנותיו. על המציע לצרף העתק של הרישיון מאושר "נאמן למקור" על-ידי עו"ד.
- 3.3. **צילום רישיון עסק** תקף על שם המציע מסוג קבוצה 5 – 5.1 מים ופסולת. ב. איסופה, הובלתה ומיונה, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013. על המשתתף לצרף העתק של הרישיון מאושר "נאמן למקור" בחותמת וחתומת עו"ד.
- 3.4. **למציע שהוא תאגיד** – העתק נאמן למקור של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מהרשם הרלוונטי, וזאת נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים פרטי בעלי המניות והמנהלים של התאגיד. כמו כן יש לצרף אישור עורך-דין של התאגיד על זהות המוסמכים לחתום בשם התאגיד ואישור כי ההצעה נחתמה על-ידי מורשה/י החתימה.
- למציע שהוא יחיד** – העתק תעודת זהות (כולל ספח).
- 3.5. **המלצות** בכתב המעידות על ניסיון קודם ומוכח במתן שירותי איסוף ופינוי פסולת בהתאם לקבוע בסעיף 2.2 לעיל, בהתאם לנוסח הקבוע ב**נספח א'** למכרז. מעבר לצירוף ההמלצות ימלא המציע גם את **נספח ב'** למכרז במלואו - רשימת מקבלי השירות, ממליצים ונתונים.
- 3.6. אסמכתא על היות מציע **גוף יישום המוכר על-פי חוק לטיפול סביבתי בציוד חשמלי ואלקטרוני ובסוללות**, תשע"ב-2012 ושתוקף ההכרה שניתנה לו על ידי המשרד להגנת הסביבה הינו לפחות שנה ולכל משך תקופת החוזה.
- 3.7. תצהיר **אי העסקת עובדים זרים** שלא כדין בנוסח המצורף ב**נספח ב'** למכרז.
- 3.8. תצהיר בדבר **העסקת עובדים כדין** בנוסח המצורף ב**נספח ג'** למכרז.
- 3.9. **הצהרת המשתתף** חתומה ומאושרת על-ידי עו"ד בנוסח המצורף ב**נספח ד'** למכרז.
- 3.10. קבלה על **רכישת המכרז**.
- כל האישורים ו/או המסמכים יצורפו כאמור יחד עם הצעתו של המציע וכל יתר מסמכי המכרז. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או מסמכים חסרים ו/או המלצות ו/או אשורים דקלרטיביים, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בכל תנאי המכרז. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מידע נוסף אודות ניסיונו של המציע לביצוע התחייבויותיהם על פי המכרז, והעירייה תהא רשאית לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע. תוצאות הבדיקות הנ"ל, אם בכלל תעשנה, תכללנה במסגרת שיקולי העירייה לבחירת הזוכה במכרז.**
- הצעה אשר תוגש ללא המסמכים כאמור (כולם או חלקם) עלולה להיפסל.
- כל האישורים והמסמכים אשר נדרש המציע לצרף להצעתו כאמור לעיל, חייבים להתייחס לאישיות המשפטית אשר מגישה את ההצעה. העירייה רשאית שלא לקבל אישורים ו/או מסמכים אשר מתייחסים לאישיות משפטית אחרת.
- חוברת המכרז, וכן כל האישורים, המסמכים, התוספות והשינויים (אשר התבצעו על-ידי העירייה), לרבות פרוטוקולי ההבהרות, ייחתמו על-ידי המציע טרם הגשתם במסגרת הצעתו.

#### 4. הוצאות המכרז

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, אשר הוצאו על-ידי המציע ו/או מי מטעמו לצורך השתתפות במכרז ו/או בחינת כדאיות הצעה ו/או הכנת ההצעה המכרז ו/או הגשת ההצעה למכרז תהיינה על חשבון המציע בלבד ועל חשבונו. למציע לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין.

## 5. עדיפות בין מסמכים

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז או הוראות חוזה הקבלנות ונספחיו, תכרענה הוראות חוזה הקבלנות.

## 6. הבהרות ושינויים

6.1. לא יאוחר מתאריך 25/3/2019 שעה 13:00, רשאי מציע למסור למנהל אגף שפ"ע בעיריית רחובות (להלן: "המנהל"), באמצעות הפקסימיליה מספר 9392389 – 08, או בדואר אלקטרוני לכתובת: [sharona@rehovot.muni.il](mailto:sharona@rehovot.muni.il) על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה, או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לעבודות נשוא המכרז (להלן - "ההודעה").

מסר המציע למנהל הודעה בכתב כאמור לעיל, ימסור לו המנהל תשובות בכתב. התשובות תישלחנה במכשיר הפקסימיליה ובדואר אלקטרוני לכל רוכשי מסמכי המכרז לפי מס' הפקס והכתובת שנמסרו על ידם, לאחר תום המועד לפניה בבקשות לקבלת הבהרות (להלן: "התשובות").

6.2. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את העירייה.

6.3. העירייה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בפקסימיליה ו/או בדואר לפי מספרי הפקסימיליה ו/או הכתובות שימסרו על-ידי המציעים בעת רכישת המכרז.

## 7. הליך בחינת ההצעות ובחירת הזוכה

7.1. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים –

7.1.1. בשלב הראשון, תיבחנה עמידתם של המציעים בתנאי הסף.

7.1.2. בשלב השני, תיבדקנה הצעות המחיר של המציעים והכל כדלקמן (סה"כ 60 נקודות מתוך 100 נקודות):

הצעת התמורה לפינוי טון בודד של פסולת אלקטרונית – העלות כוללת את כלל שירותי הקבלן, נשוא מכרז זה, לרבות אספקה, הצבה ותחזוקה של כלי אצירה ייעודיים לאיסוף פסולת אלקטרונית, פינוי ושינוע תכולתם למיחזור מוכר בישראל והעברת דיווחים כנדרש. התמורה החודשית הגבוהה ביותר אותה ישלם הקבלן לעירייה בעבור מתן שירותים כמפורט לעיל, תקבל 60 נקודות ויתר הצעות המחיר תנוקדנה על-פי הנוסחה שלהלן:

הצעת המחיר הזולה ביותר X60 נקודות = ניקוד הצעת המחיר הנבדקת.  
הצעת המחיר הנבדקת

7.1.3. בשלב השלישי, תדורג איכות הצעותיהם של המציעים אשר עמדו בתנאי הסף על פי הפרמטרים שלהלן (סה"כ 40 נקודות מתוך 100 נקודות):

(א) פרמטר 1 - ניסיון המציע (ניקוד מירבי 8 נק')

בעבור ניסיון וותק מוכח באסמכתאות של מקבלי השירות באיסוף ופינוי של פסולת אלקטרונית, משתי רשויות מקומיות שונות בנות 50,000 תושבים כל אחת לכל הפחות, או בהיקף מצטבר של 100,000 תושבים בשתי הרשויות, והכל על פי הפרסום של הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. הניסיון צריך שיהיה של המציע עצמו- יתבסס על סמך האישורים אודות ניסיון קודם שיספק המציע שיוגשו בנוסח המצורף בנספח א' למסמכי המכרז בלבד.

המציע יצהיר כדלקמן:

הנני בעל \_\_\_\_\_ שנות ניסיון באיסוף ופינוי פסולת אלקטרונית.

שנות ניסיון	ניקוד
שנתיים	2 נק'
שלוש שנים	4 נק'
4 שנים או יותר	8 נק'

בעניין זה, יצרף המציע תצהיר חתום על-ידי עורך-דין ובו תפורטנה שנות הוותק של המציע. לא צירף המציע תצהיר כאמור, תהא רשאית ועדת המכרזים להעניק ניקוד 0, ברם לוועדת המכרזים הסמכות לקבל מהמציע השלמת נתונים בעניין זה לשיקול דעתה הבלעדי.

**מובהר בזאת, כי מציע אשר לא צירף להצעתו המלצות מגורמי הרשות הרלוונטיים, לא יקבל ניקוד עבור כלל פרמטרי הטיב (סה"כ 8 נק' מכלל ניקוד ההצעה). למציע לא תהא כל טענה ו/או דרישה לעניין חובתו זו.**

**(ב) פרמטר 2 - פריסת מוקדי איסוף (ניקוד מירבי 8 נק')**

הניקוד בפרמטר זה יתבסס על הצעת המציע לפריסת מוקדי האיסוף. מוקדי האיסוף שיציע המציע יוצבו ברחבי היישוב על-פי תכנית שתציג העירייה. המציע יצהיר כדלקמן:  
הנני מתחייב לפרוס \_\_\_\_\_ מוקדי איסוף בתחום שיפוט העירייה.

מוקדי איסוף	ניקוד
שני (2) מוקדי איסוף	2 נק'
שלושה (3) מוקדי איסוף	4 נק'
ארבעה (4) מוקדי איסוף ומעלה	8 נק'

**(ג) פרמטר 3 - זמני פינוי ממועד הקריאה (ניקוד מירבי 4 נק')**

הניקוד בפרמטר זה יתבסס על הצעת המציע והתחייבותו לזמני הפינוי הקצרים ביותר. המציע יצהיר כדלקמן:  
הנני מתחייב לפנות סוללות ומוצרי חשמל קטנים בתוך \_\_\_\_\_ ימים ממועד הקריאה;  
הנני מתחייב לפנות פסולת אלקטרונית בתוך \_\_\_\_\_ ימים ממועד הקריאה.

זמני פינוי	ניקוד
זמני פינוי מטיבים סוללות ומוצרי חשמל קטנים	4 נק'
זמני פינוי מטיבים לפסולת אלקטרונית	4 נק'

**(ד) פרמטר 4 - הצגת תכנית פרסום וימי הסברה במוסדות חינוך (ניקוד מירבי 8 נק')**

1.(ד) התחייבות המציע להציג תכנית פרסום המתאימה לאוכלוסיית העירייה (ניקוד מירבי 4 נק')

על המציע לצרף תכנית פרסום שתוצג על ידי המציע ותועבר לכלל אוכלוסיית העירייה.

הניקוד בפרמטר זה יתבסס על הצגת תכנית פרסום רב לשונית שתוצג על ידי המציע.

המציע לצרף לפרמטר זה מסמכים ו/או תכניות שיובאו לידיעת אוכלוסיית העירייה

קריטריון	ניקוד
הצגת תכנית פרסום רב לשונית ומגוונת המתאימה לאוכלוסיית היישוב	4 נק'

**(ד) 2. התחייבות המציע לקיים ימי הסברה במוסדות החינוך המצויים בשטח שיפוט העירייה (ניקוד מירבי 4 נק')**

הנני מתחייב לקיים \_\_\_\_\_ ימי הסברה בשנה שיתקיימו במוסדות החינוך (מוסדות החינוך ייקבעו על ידי העירייה).

קריטריון	ניקוד
הצעת המציע לקיום שני (2) ימי הסברה בשנה שיתקיימו במוסדות החינוך	2 נק'
הצעת המציע לקיום שלושה (3) ימי הסברה בשנה (ומעלה) שיתקיימו במוסדות החינוך	4 נק'

**(ה) פרמטר 5- תדירות פינוי (ניקוד מירבי 4 נק')**

הניקוד בפרמטר זה יתבסס על הצעת המציע לתדירות פינוי מטיבה מהמוזכר במסגרת המכרז.

המציע יצהיר כדלקמן:

הנני מתחייב לפנות סוללות ומוצרי חשמל קטנים כאשר תכולת המיכל תעלה על \_\_\_\_\_ מתכולתו.

הנני מתחייב לפנות פסולת אלקטרונית ממכרז האיסוף כאשר תכולת המיכל תעלה על \_\_\_\_\_ מתכולתו.

זמני פינוי	ניקוד
זמני פינוי מטיבים לתדירות איסוף סוללות ומוצרי חשמל קטנים ממוקדי האיסוף	2 נק'
זמני פינוי מטיבים לתדירות איסוף פסולת אלקטרונית ממוקדי איסוף	2 נק'



**(ו) פרמטר 6- תכנית לאיסוף ופינוי מוצרי חשמל מבית התושב (ניקוד מירבי 8 נק')**

הניקוד בסעיף זה יינתן על סמך תכנית יעילה, מקצועית ומפורטת המתייחסת לאיסוף ופינוי מוצרי החשמל מבית התושב.

במידה והמציע מתייחס בהצעתו לתשלום שייגבה מהתושב על ידו עליו לציין זאת במסגרת תכניתו.

ניקוד	קריטריון
8 נק'	הצגת תכנית יעילה מקצועית ומפורטת לפינוי ואיסוף מוצרי חשמל מבית התושב

7.2. **הבחינה ושקלול הניקוד של המלצות המציעים תיעשה על ידי ועדה מקצועית שתמונה על-ידי העירייה.**

7.3. הצעת המציע תנוקד על-פי אמות המידה הנבחנות במסמך זה ומתבססות על סמך אישורים אודות ניסיון קודם אותם צירף המציע למסמכי המכרז בנוסח המופיע בנספח א' למסמכי המכרז, על-פי הצהרת המציע בנספח זה.

7.4. יודגש כי התכנית המוצגת על ידי המציע תחייבו במידה ויבחר כזוכה במכרז.

7.5. מובהר, כי העירייה ו/או מי מטעמה רשאים לפנות לממליצי המציע, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לשם בחינת המלצותיהם ו/או להסתפק בהמלצות בכתב אשר הוגשו על-ידי המציע.

7.6. העירייה תהיה רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מסמכים ו/או אישורים ו/או מתן הסבר ו/או ניתוח להצעתו, אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, רשאית תהא וועדת המכרזים להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

## **8. זהות בין הצעות כשירות**

8.1. במידה ותהיינה מספר הצעות אשר תיקבענה כהצעות הטובות ביותר שהן זהות בסכומיהן וכשירות, רשאית העירייה לחלק את העבודה בין המציעים בעלי ההצעות הזהות או לערוך ביניהן התמחרות נוספת שבה יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת תוך שלושה (3) ימים מיום קבלת הודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה במסגרת וועדת מכרזים.

8.2. אם לאחר הגשת ההצעה המשופרת, עדיין תהינה ההצעות זהות בסכומיהן, יתבקשו המציעים להגיש הצעה משופרת בשנית וזאת תוך (3) ימים מיום קבלת ההודעה על כך, וביניהן תיקבע ההצעה הזוכה, וכך הלאה עד לקבלת ההצעה הטובה ביותר.

## **9. ההצעה**

9.1. הצעה המוגשת על-ידי יחיד תיחתם על ידי המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו, כתובתו וחתימתו.

9.2. הצעה המוגשת על-ידי אישיות משפטית מאוגדת (תאגיד משפטי) תיחתם על-ידי מורשי החתימה של התאגיד בצירוף חותמת התאגיד בה נמנים שם התאגיד, מספרו הרשום וכתובתו. ההצעה תכלול פרטים בדבר שמם המלא ומספר תעודות הזהות של מורשי החתימה מטעם התאגיד וכתובתם, וכן אישור עורך דין של התאגיד המאשר את זהות החותמים והעובדה כי חתימתם מחייבת את התאגיד, יתר מסמכי המכרז ייחתמו בראשי תיבות על גבי כל עמוד.

9.3. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה הקבלנות על נספחיו) יחתמו במלואם על ידי המציע, ואלה יוגשו בשני העתקים בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר ושם המכרז בלבד, כאשר היא ממולאת וחתומה על-ידי המציע.

9.4. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים הממוקמת בבניין העירייה, בלשכה המשפטית וזאת עד ליום שלישי ה- 2/4/2019 ועד השעה 13:00 בלבד. הצעה אשר לא תוגש במועד, ואשר לא הוגשה במסירה ידנית לא תתקבל.

## 10. הודעה על זכייה

10.1. עם קביעת הזוכה במכרז תימסר לזוכה הודעה על כך בכתב באמצעות דואר רשום או פקסימיליה או דואר אלקטרוני.

צו תחילת עבודה יהא בתוך עשרה (10) ימים מיום הכרזת הזכייה או במועד אחר בהתאם לקביעת העירייה ושיקול דעתה הבלעדי.

10.2. היה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז ו/או את התקשרותה עימו וזאת בהודעה בכתב למציע. הודעה זו תישלח למציע לאחר שניתנה למציע הודעה לפיה נדרש הוא לתקן את הטעון תיקון לשביעות רצון העירייה, ולאחר שהמציע לא תיקן את הטעון תיקון בהתאם להודעת העירייה ובתוך פרק הזמן אשר נקצב בעניין. בשיקול דעתה הבלעדי של העירייה הקביעה האם המציע תיקן הטעון תיקון ואם לאו ולמציע לא תהא כל דרישה ו/או טענה בגין כך.

10.3. במידה ובוטלה הזכייה במכרז ו/או התקשרותה של העירייה עם הזוכה, תהיה רשאית העירייה למסור את דבר ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על-ידה בכפוף להוראות הדין.

## 11. הוראות כלליות

11.1. אי הגשת הצעת מחיר ו/או השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין באמצעות שינוי או תוספת בגוף המכרז ובין באמצעות מכתב נלווה או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת הצעה למכרז וזאת על פי שיקול דעת העירייה.

11.2. למען הסר ספק, על המציע לחתום בשולי טופס קיום הביטוחים המצורף להסכם המכרז ללא עריכת שינוי כלשהו על גביו. בשלב הגשת ההצעות למכרז אין צורך להחתים את המבטח של המציע אולם על המציע להעביר את הדרישות הביטוחיות לגורם המבטח אותו ולאשר כי ביכולתו להתחייב כנדרש במידה ויזכה במכרז.

11.3. מבלי לגרוע מהאמור כל שינוי או תוספת שיערכו במכרז או כל הסתייגות ביחס אליהן, בין אם על ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין אם במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את העירייה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפיה.

11.4. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש הצעה/ות נוספות/ות של גוף מאוגד אחר, שהינו אישיות משפטית נפרדת, במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר, הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציע. מציע שהוא אישיות משפטית מאוגדת, מנוע מלהגיש את הצעתו במקרה ואחד מיחידיו של המציע (בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף) הגיש את הצעתו למכרז.

11.5. הצעה שתוגש בניגוד לאמור – תיפסל ולא תובא בחשבון, וזאת בכפוף לשיקולה של ועדת המכרזים.

11.6. הצעה אשר תוגש על ידי מציע אחד בשם מציעים נוספים או שני מציעים או יותר במשותף – תיפסל ולא תובא בחשבון.

11.7. ההצעה תיחשב כעומדת בתוקפה למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

11.8. אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה/ות הגבוהות ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה במכרז.

11.9. וועדת המכרזים רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בבחירת ההצעה הזוכה ו/או בבחינת ההצעות למכרז, את אמינותו, ניסיונו וכושרו של המציע לבצע את החוזה המוצע במכרז. במסגרת זו העירייה רשאית להביא במסגרת שיקוליה ניסיון שלילי ו/או בעיות באמינות אשר היו לעירייה עם

מציע במכרז, ואף לפסול בהתאם לשיקולים אלה את הצעתו ו/או להימנע להתקשר עימו בחוזה הקבלנות (באם הצעתו היא הזולה ביותר) ולבחור מציע אחר תחתיו.

11.10. העירייה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או השלמות נוספות ו/או הבהרות נוספות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולשביעות רצונה, כל זאת גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המציע והצעתו במסגרת שיקוליה.

11.11. העירייה רשאית להזמין לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהם הינן גירעוניות ו/או הצעות הפסד. במסגרת זו תהא לעירייה הסמכות לקבל מהמציע כל פרט ביחס להצעתו כולל תחשיבים.

11.12. העירייה רשאית לבטל את המכרז מטעמים סבירים ועינייניים, לרבות מסיבות תקציביות. העירייה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי שלא להידרש לעבודות נשוא המכרז, ולבטלו גם בשל כך. העירייה רשאית על-פי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את המכרז ולבצע את העבודות נשוא המכרז בעצמה.

11.13. ביטלה העירייה את המכרז מכל סיבה שהיא לא תהיה למציע כל טענה ו/או זכות כנגד העירייה; בעצם השתתפותו של המציע במכרז מוותר המציע מלכתחילה על כל טענה ו/או זכות ו/או תביעה בעניין; תנאי זה הוא תנאי מהותי במכרז.

11.14. המציע מצהיר כי הצעתו גלויה וכי במידה ותהיינה פניות של מציעים אחרים לראות את הצעתו אין לו כל התנגדות לכך, והוא נותן רשות מראש להראות את המעתו, לאחר קבלת החלטה סופית של ועדת המכרזים. במידה והמציע מתנגד לאמור לעיל, עליו לציין מראש ובמפורש במסמכי הצעתו אלו סעיפים לדעתו הינם חסויים ואת הנימוקים לכך. עם זאת מובהר למציע כי שיקול הדעת להראות את הצעתו מסורה לוועדת המכרזים והיא רשאית להציג כל מסמך שלפי דעתה אינו חסוי. מכל מקום, ככל שצוינו על ידי המציע חלקים מסוימים בהצעתו כחסויים- אותם חלקים בהצעות המציעים האחרים יהיו חסויים מפניו.

## 12. הליכים משפטיים

מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו, ככל שיינקטו כאלה על-ידי צדדים שלישיים כלשהם.

בכבוד רב,

רחמים מלול

ראש עיריית רחובות