

עיריית רחובות

האגף לשירותים חברתיים

מכרז פומבי מס' 3/2020

**להפעלת מפעל מקדם תעסוקה
בעיר רחובות**

עיריית רחובות
האגף לשירותים חברתיים
מכרז פומבי מס' 3/2020
להפעלת מפעל מקדם תעסוקה בעיר רחובות

עיריית רחובות מזמינה בזאת הצעות להפעלת מפעל מקדם תעסוקה המהווה מרכז עבודה שיקומי ויצרני לאנשים עם מוגבלות, כמפורט במסמכי המכרז לרבות ההסכם מסמך ג' למסמכי המכרז.

את חוברת המכרז והמסמכים הנלווים אליה לרבות נוסח הסכם עליו יידרש הזוכה במכרז לחתום, ניתן לרכוש תמורת תשלום של 1,500 ₪ שלא יוחזרו לכל מעטפת מכרז, במשרדי האגף לשירותים חברתיים בעיריית רחובות, רח' הנביאים 8 רחובות, בימים א'-ה' בשעות העבודה הנהוגות באגף.

ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם, ללא תשלום, במשרדי האגף לשירותים חברתיים.

את ההצעות, בשתי חוברות של מסמכי המכרז, בתוך מעטפה סגורה הנושאת ציון: "מכרז פומבי 3/2020" יש להפקיד במסירה אישית (לא לשלוח בדואר), בתיבת המכרזים אשר בלשכה המשפטית של העירייה בבניין עיריית רחובות רח' ביל"וי 2 קומה 6, וזאת עד ליום 9/2/2020 שעה 13:00.

אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

רחמים מלול
ראש העירייה

מסמך א'

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

עיריית רחובות

אגף שירותים חברתיים

מכרז פומבי מס' 3/2020 להפעלת מפעל מקדם תעסוקה בעיר רחובות

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. נשוא המכרז

א. עיריית רחובות (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות עבור הפעלת מפעל מקדם תעסוקה המהווה מרכז עבודה שיקומי ויצרני לאנשים עם מוגבלות, כמפורט במסמכי המכרז.

ב. הזכיין יפעיל וינהל עבור העירייה מפעל מקדם תעסוקה המהווה מרכז עבודה שיקומי ויצרני לאנשים עם מוגבלות (להלן: "מקבלי השירות"), בהתאם להסכם מסמך ג' למסמכי המכרז, להוראות תע"ס 5.18 שירותי תעסוקה מקדמת לאנשים עם מוגבלות (נספח ה'), לספר נהלים למפעל מקדם תעסוקה, (בקישור-<https://www.kehilot.molsa.gov.il/NR/ronlyres/695A33A9-598E-4AED-93C2-64F81BF3626F/0/sefermifal.pdf> ולהנחיות מנהלת האגף לשירותים חברתיים בעירייה ו/או מי שהוסמך על ידה לעניין מכרז זה (להלן: "המנהלת").

ג. בהתאם להוראות תע"ס 5.18, מקבלי השירות הינם:

1. אנשים בגילאי 18 עד 67 בעלי נכות מעל 40% גופנית או חושית או התפתחותית, המוכרים על ידי הביטוח הלאומי, שיכולת עבודתם אינה תואמת בשלב זה את דרישות העסקה בשוק הפתוח לרבות תעסוקה נתמכת ועל כן מתאימים למפעל מקדם תעסוקה.

2. אוכלוסיית ותיקים ממשיכים בגיל 67 ומעלה המסוגלים להמשיך לעבוד במפעל מקדם תעסוקה בהתאם להחלטת מנהלת האגף השירותים החברתיים ובכפוף לתכנית מותאמת.

ד. מטרת המפעל מקדם התעסוקה היא לאפשר שיקום באמצעות תעסוקה עבור מקבלי שירות אשר נמצאים בשלב בו אינם מסוגלים להשתלב בעולם התעסוקה בשוק הפתוח.

מפעלים מקדמי תעסוקה משמשים לרוב בתור קבלני משנה לייצור, יזמות עסקית והפעלת קווי ייצור עצמאיים. המפעל מקדם התעסוקה, מהווה חלק מרצף של שירותי שיקום מקצועי תעסוקתי והוא אמור לעמוד במספר יעדים:

- (1) מקום תעסוקה זמני עד כמה שניתן לאלו שאינם מסוגלים להתמודד עם דרישות השוק הפתוח התחרותי.
- (2) תהליך שיקומי אשר מטרתו פיתוח מיומנות תעסוקתית, אימון והכנה למעבר לעבודה בשוק הפתוח.
- (3) הזדמנות לטיפול מיומנויות בינאישיות וקהילתיות.

במידת האפשר ישמש המפעל מקדם התעסוקה כתחנת מעבר להקניית מיומנויות וצמיחה לתעסוקה של מקבלי שירות בשוק החופשי.

ה. ההתקשרות כוללת בין היתר אספקת תעסוקה, יזמות עסקית, הפעלת קווי ייצור עצמאיים, הדרכה מקצועית, הכשרת כוח אדם, קידום ופיתוח יכולות בקרב מקבלי השירות, מנהלה וניהול שוטף.

ו. המפעל מקדם התעסוקה ממוקם נכון לעריכת מכרז זה במבנה של העירייה הממוקם ברח' קלמן גבריאילוב 41 רחובות.

ז. לצורך ההפעלה תעניק העירייה לזכיין רשות שימוש במבנה של העירייה ברח' קלמן גבריאילוב 41 רחובות והוא יתחייב לשמור על תקינותו ועל תקינות המצאי שבו, כמפורט בהסכם מסמך ג' למסמכי המכרז.

ח. המבנה ניתן לשימוש המפעיל ללא ציוד כלל, וכל ציוד שיידרש לצורך הפעלת ו/או הקמת המפעל הינו באחריות המפעיל ועל חשבונו בלבד.

ט. נכון למועד עריכת המכרז ישנם כ- 80 מקבלי שירות במסגרת המפעל מקדם התעסוקה הקיים, ויש צפי כי מספר מקבלי השירות יגיע לכ- 100. מובהר כי מדובר בצפי בלבד ואין באמור כדי לחייב את העירייה להיקף מקבלי שירות כלשהו.

י. הזכיין יקדם ויפעיל תכניות קידום אישיות לכל מקבל שירות.

יא. במפעל יעבדו לא פחות מ- 80 מקבלי שירות.

יב. המפעל יופעל לפחות 5 ימים בשבוע ולא פחות מ- 5 שעות ביום.

יג. הזכיין יישא בהוצאות הביטוח והתחזוקה השוטפת של המפעל.

יד. הזכיין יעסיק כוח אדם בהתאם להוראת תע"ס 5.18.

טו. מימון הפעילות

1. המפעל יהיה זכאי לקבל דמי אחזקה חודשיים ישירות ממשד הרווחה. שיעור דמי האחזקה יהא בהתאם לתעריף שייקבע למפעלים המקדמים ע"י ועדת התעריפים של משרד הרווחה.

2. דמי האחזקה ישולמו ע"י משרד הרווחה בהיקף ועבור מקבלי השירות שהוכרו ע"י משרד הרווחה.

3. מובהר, כי המפעל אחראי לקבלת דמי האחזקה ממשד הרווחה ולעירייה לא תהיה כל אחריות מכל מין או סוג לביצוע תשלומים אלה, לרבות העברת השמה למפעל, או למשרד הרווחה, או למקבל שירות אשר ועדת הקבלה אישרה את קליטתו והוא השלים את כל הניירת הנדרשת ע"י העירייה.

טז. תקופת ההתקשרות עם הזכיין מכח מכרז זה תהא למשך 36 חודשים עם אופציה לעירייה להארכה בשתי תקופות בנות 12 חודשים, כמפורט בהסכם מסמך ג'.

יז. הזכיין יתחייב להתחיל בהפעלת המפעל לא יאוחר מ- 30 ימים מקבלת צו התחלת עבודה מהעירייה. לצורך כך ידאג הזכיין להעביר את מוני המים, חשמל והטלפון על שמו ולקבל את כל האישורים והרישיונות הנדרשים להפעלת המפעל מקדם התעסוקה, עד למועד הנקוב לעיל.

יח. יתר תנאי ההתקשרות הם כמפורט בנוסח ההסכם המצורף למכרז זה.

2. העירייה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז הנדרשים עפ"י תנאי המכרז וכי הוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לספק את השירותים על פי תנאי ההסכם המצורף ומסמך ג' למסמכי המכרז אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.

3. תנאים להשתתפות במכרז

רשאים לגשת למכרז זה יחיד אזרחי ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה בכל התנאים שלהלן בעצמם ולא באמצעות צד ג':

א. משתתף שהוא אדם פרטי:

(1) המשתתף הוא אזרח ותושב ישראל.

(2) המשתתף הפעיל וניהל במהלך כל אחת מ- 7 השנים שקדמו למועד פרסום המכרז, לפחות 2 מסגרות המספקות שירותי שיקום תעסוקתי לאנשים עם מוגבלות, בהיקף שנתי של 50 אנשים לפחות, בגיל 21 ומעלה, בעלי מגבלה גופנית, חושית או קוגניטיבית עם נכות מעל 40% אשר הוכרו ע"י הביטוח הלאומי.

ב. משתתף שהוא שותפות:

- (1) השותפות רשומה כדין ברשם השותפויות.
(2) אחד מהשותפים ממלא אחר הדרישות המפורטות בסעיף א.2 לעיל, בכפוף לאמור בסעיף ד' להלן.

ג. משתתף שהוא חברה/עמותה:

- (1) החברה/ העמותה רשומה כדין ברשם החברות/ רשם העמותות.
(2) החברה/ העמותה ממלאה אחר הדרישות המפורטות בסעיף א.2 לעיל, בכפוף לאמור בסעיף ד' להלן.

ד. לעניין סעיף א.2 לעיל, משתתף יחשב כבעל ניסיון גם בהתקיים האמור להלן:

- (1) המשתתף הוא תאגיד אשר בעל מניות בו (במקרה של חברה) המחזיק בלפחות 30% מהבעלות בו, הוא בעל ניסיון.
(2) המשתתף הוא יחיד אשר היה מנהל בתאגיד בעל ניסיון או בעל מניות המחזיק ב- 30% לפחות מהבעלות בתאגיד בעל ניסיון.

ה. ניסיון בשם מסחרי יחשב כניסיון של יחיד או חברה, לפי העניין.

ו. מי שרכש את מסמכי המכרז.

4. מסמכי המכרז

מסמכי המכרז הינם כדלקמן:

תנאי המכרז והוראות למשתתפים - מסמך א'

טופס הצעת המציע - מסמך ב'

- נספח ב 1 : תצהיר המשתתף בדבר ניסיון קודם ועמידה בתנאי הסף ;
נספח ב 2 : נוסח המלצות ;
נספח ב 3 : תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים ;
נספח ב 4 : כתב התחייבות למניעת העסקה של עברייני מין ;
נספח ב 5 : הצהרה לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים ;
נספח ב 6 : שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (ימולא ע"י מציע שהוא יחיד או מנהלו של מציע שהוא תאגיד) ;
נספח ב 7 : הצהרה על העדר קרבה לחבר מועצה או עובד עירייה (ימולא ע"י מציע שהוא יחיד או מנהלו של מציע שהוא תאגיד) ;

נוסח ההסכם ונספחיו - מסמך ג'

- נספח א'- הצעת המציע במכרז
נספח ב'- נוסח ערבות ביצוע
נספח ג'- אישור קיום ביטוחים
נספח ד'- הצהרת סודיות
נספח ה'- הוראות תע"ס מס' 5.18 בעניין שירותי תעסוקה מקדמת לאנשים עם מוגבלויות

נוסח ערבות מכרז - מסמך ד'

5. אופן הגשת הצעה

א. כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.

- ב. הצעת המשתתף תוגש על גבי טופס הצעת משתתף במסמך ב' למסמכי המכרז, שימולא בשלמות בהתאם למפורט בו. על המציע למלא את טופס ההצהרה מסמך ב' למסמכי המכרז בכתב יד ברור וקריא.
- ג. המציע ימלא וישלים את הנתונים הנדרשים בכל מקום במסמכי המכרז בו נדרש הדבר. אי השלמת נתונים נדרשים כאמור תביא לפסילת ההצעה.
- ד. המציע לא יכניס כל תיקון, שינוי, מחיקה או תוספת במסמכי המכרז. כל תיקון, שינוי, מחיקה או תוספת כאמור יביאו לפסילת ההצעה.
- ה. אם ההצעה מוגשת ע"י יחיד, יחתום המציע חתימה בראשי תיבות על כל דף ודף של מסמכי המכרז וחתימה מלאה תוך ציון שמו המלא בדף האחרון של כל מסמך ו/או בכל מקום בו נדרשת חתימה מלאה.
- ו. אם ההצעה מוגשת ע"י תאגיד, יחתמו המוסמכים לחתום בשם התאגיד בצירוף חותמת התאגיד על כל דף ודף של מסמכי המכרז ובכל מקום במסמכי המכרז בו נדרשת חתימת המציע.
- ז. לא תתקבל הצעה שתוקפה מותנה באישורים או בהתניות, או בהשגת מקורות מימון מתאימים, או בגורמים אחרים ולא תתקבל הצעה הכוללת הסתייגויות מנוסח חוזה ההפעלה מסמך ג'.

6. האישורים הנדרשים

- א. צילום ת.ז. של המציע אם מדובר במציע יחיד, או – העתק תעודת התאגדות של מציע שהינו שותפות, חברה או עמותה מאת הרשם הרלוונטי, לפי העניין.
- ב. אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה מטעם המציע.
- ג. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו – 1975 או תעודת מלכ"ר - לפי העניין.
- ד. אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- ה. במקרה של מציע שהוא עמותה - אישור ניהול תקין לשנת 2019.
- ו. הצהרת המשתתף בדבר עמידתו בתנאי הסף וניסיונו הקודם בניהול והפעלה של מפעל מקדם תעסוקה בנוסח המצ"ב כנספח ב 1.
- ז. המלצות מגורמים המקבלים שירות דומה מהמציע (נספח ב 2).
- ח. תצהיר בדבר קיום זכויות עובדים (נספח ב 3).
- ט. כתב התחייבות למניעת העסקה של עברייני מין (נספח ב 4).
- י. תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לסעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (נספח ב 5).
- יא. ככל שהמשתתף בעל אישור מס הכנסה לעניין תרומות לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה, יצרף העתק מהאישור.
- יב. ערבות בנקאית למכרז (מסמך ד).
- יג. שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (נספח ב 6) מלא וחתום ע"י המשתתף. ככל שמדובר בשותפות ימולא וייחתם השאלון ע"י כל אחד מהשותפים בו, וככל שמדובר בחברה - ע"י כל מי שמחזיק בלפחות – 30% מהבעלות בחברה.
- יד. כל דפי תשובות לשאלות הבהרה שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים על ידי המשתתף.

טו. הצהרה על העדר קרבה לחבר מועצה (נספח ב 7).

טז. העתק קבלה על רכישת חוברת המכרז.

יז. המשתתף יהיה רשאי להגיש במסגרת הצעתו מודל כלכלי תפעולי למפעל חברתי- רווחי אשר יפעל במסגרת המפעל מקדם התעסוקה, ורווחיו יתועלו לטובת רווחת מקבלי השירות.

7. ערבות למכרז

א. על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית לטובת העירייה בסכום של 50,000 ש"ח בהתאם לנוסח כתב הערבות המצ"ב **כמסמך ד'** למסמכי המכרז, להבטחת מילוי התחייבויותיו עפ"י תנאי המכרז.

הערבות תוצא על שם המציע בלבד.

הערבות תהא בלתי מותנית וניתנת לגביה עפ"י פניה חד-צדדית של ראש העירייה או גזבר העירייה.

הערבות תהא חתומה כדין.

הערבות תהא צמודה למדד יוקר המחירים על בסיס מדד חודש אוקטובר שנת 2019.

הערבות תהא בתוקף עד ליום 9/6/2020.

ב. הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש, לא תידון כלל.

ג. הערבות תוחזר למציע שהצעתו לא תזכה במכרז, תוך 15 ימים מיום שיחתם חוזה לביצוע העבודה נשוא המכרז עם מי שיקבע ע"י העירייה כזוכה.

ד. המציע שהצעתו תזכה במכרז יחתום על חוזה עם העירייה ועל שאר מסמכי המכרז ויצרף את כל האישורים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים תוך 15 ימים מיום שידרש לכך בכתב.

ה. לא יחתום הזוכה על החוזה כאמור לעיל ולא יחזירו לעירייה בצרוף שאר מסמכי המכרז חתומים ונספחי החוזה חתומים לרבות ערבות ביצוע ואישור קיום ביטוחים בתוך 15 ימים מיום שיידרש לכך בכתב - תחולט הערבות וסכומה ישמש כפיצוי קבוע ומוסכם מראש בגין אי קיום ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע בעת הגשת הצעתו, וזאת בנוסף לכל סעד לו זכאית העירייה על פי דין ומבלי לפגוע בזכותה לתבוע את נזקיה הממשיים במידה ויעלו על סכום הערבות. כמו כן תהא העירייה רשאית במקרה כאמור למסור את ביצוע העבודות למציע אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי.

ו. אם יידרש המציע ע"י העירייה להאריך את תקופת הערבות ולא יעשה כן על חשבונו כנדרש, תחולט הערבות.

ז. **ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית באישור משרד הרווחה להעברת דמי האחזקה אליו עבור הפעלה שוטפת של המפעל.**

יובהר כי אין בהודעת הזכייה ובהמצאת המסמכים ע"י הזוכה כנדרש כדי לגרוע מן האמור ולזכין לא תעמוד כל טענה או תביעה כנגד העירייה, מכל סוג שהוא ככל שלא תאושר זכייתו וההתקשרות עמו ע"י משרד הרווחה.

8. הצהרות המציע

א. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כהצהרה ואישור כי כל פרטי המכרז ידועים ונהירים לו, כי מסכים הוא לקיימם במלואם, וכי הוא בעל הידע, המיומנות, הניסיון והכישורים המקצועיים והאחרים הדרושים לביצוע העבודות ולמתן השירותים נשוא החוזה המוצע במכרז, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות וליתן את השירותים נשוא החוזה המוצע במכרז.

ב. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז, כמוה כהצהרה ואישור כי סייר במקומות המיועדים לביצוע העבודות נשוא המכרז, ראה ובדק את תנאי המקום לצורך מילוי כל התחייבויות החוזה המוצע במכרז.

ג. כל טענה בדבר טעות, אי הבנה בקשר למכרז או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור בביצוע העבודות או אספקת השירותים נשוא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה ע"י המציע.

9. תוקף ההצעה

ההצעה תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 120 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז.

10. הבהרות ושינויים

א. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים.

השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המציעים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות הפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו על ידם.

ב. לא יאוחר מתאריך **23/1/2020** שעה 13:00, רשאי מציע למסור למנהלת האגף לשירותים חברתיים בעיריית רחובות (להלן: "המנהלת"), באמצעות הפקסימיליה מספר 08-9392652 או במייל לכתובת rivkale@rehovot.muni.il הודעה על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה, או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לעבודות נשוא המכרז (להלן - "ההודעה").

ג. מסר המציע למנהלת הודעה בכתב כאמור לעיל, תמסור לו המנהלת תשובות בכתב. התשובות תישלחנה לכל רוכשי ומענייני מסמכי המכרז לפי פרטי ההתקשרות שנמסרו על ידם, לאחר תום המועד לפניה בבקשות לקבלת הבהרות (להלן: "התשובות").

ד. כל מציע יצרף להצעתו, כחלק בלתי נפרד הימנה, את ההודעה ואת התשובות כאמור בס"ק ב' ו- ג' לעיל.

ה. לא תישמע טענה מפי מציע בדבר סתירה, שגיאה, אי התאמה, חוסר בהירות או ספק במובן פרטי המכרז או במסמכי המכרז אלא אם פנה בהודעה כאמור בס"ק ב' לעיל, ולא קיבל תשובה כאמור בס"ק ג' לעיל.

ו. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת המנהלת ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/ או לערוך שינויים בתנאי המכרז, והודעה בכתב בעניין כאמור תינתן על ידה לכל רוכשי המכרז.

ז. לא תישמע טענה מפי מציע, כי בהצעתו הסתמך על תשובות ו/או הבהרות ו/או תיקונים שניתנו או נעשו על ידי העירייה, אלא אם אלה ניתנו ע"י המנהלת בכתב כאמור בסעיף זה, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.

ח. תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה, יהוו חלק ממסמכי המכרז.

11. כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.

12. בחינת ההצעות

שלב א' - בדיקת עמידת המשתתף בתנאי הסף

לאחר פתיחת המעטפות, תערך בדיקה של עמידת ההצעות בתנאי הסף להשתתפות במכרז כמפורט לעיל.

מובהר בזאת כי אין בהעברת הצעה לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של העירייה לקבוע, על בסיס בדיקות שיערכו על ידה בשלב ב' כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף האמורים.

שלב ב' - ניקוד ההצעות

הצעות שנקבע כי עמדו בתנאי הסף במסגרת שלב א', ינוקדו בהתאם לאיכות ההצעה (עד 100 נקודות) על פי הקריטריונים שלהלן:

ניקוד מרבי	אמת - מידה
20	מספר שנות הניסיון של המציע בין השנים 2012 עד 2019, בהפעלת מפעלים מקדמי תעסוקה בהתאם להוראות התע"ס
20	מספר סוגי פסי ייצור מתקדמים טכנולוגית או תעשייתית שהופעלו ע"י המציע בכל מסגרת בשנים 2012 עד 2019
10	יציבות כח אדם במסגרות שמפעיל המציע - כמות העובדים מן המניין ששנות הותק שלהם אצל המציע הן 5 שנים ומעלה, נכון לשנת 2019
10	מספר מסגרות לאנשים עם צרכים מיוחדים (מלבד מפעלים מקדמי תעסוקה) שהפעיל המציע במהלך השנים 2012 עד 2019
20	אחוז מקבלי השירות מתוך כלל מקבלי השירות במסגרת, לגביהם בוצע ניוד מחוץ למפעל המקדם או אשר נקלטו כעובדים מן המניין באחת ממסגרותיו של המציע בשנים 2012 עד 2019 – עפ"י תצהיר חתום ומאומת ע"י עו"ד מאת המציע
20	התרשמות העירייה מהמציע: התרשמות כללית, לרבות יחסי עובד מעביד, התנאים למקבלי שירות, גובה גמול ביצוע העבודה ששולם בשנת 2019 (שכר עבודה לא כולל סובסידיה), מתוכניות ההכשרה והתעסוקה, מתפישותיו החדשניות וכד'. התרשמות העירייה מהמודל הכלכלי-תפעולי למפעל חברתי רווחי של המציע, אשר יפעל במסגרת המפעל מקדם התעסוקה, ורווחיו יתועלו לטובת רווחת מקבלי השירות. שביעות רצון לקוחות והמלצות (נציגי העירייה יפנו טלפונית לאנשי הקשר אשר צוינו בהצהרת המציע ובהמלצות). לצורך התרשמות כללית, רשאית העירייה להזמין את המציע לראיון, לסייר במסגרות קיימות שהוא מפעיל ולקבל מהמציע אסמכתאות ומסמכים התומכים בטענותיו לגבי אמות המידה.
100	סה"כ

לצורך התרשמות מגובה גמול ביצוע העבודה המשולם למקבלי השירות, יציין המשתתף בהצהרתו את גמול ביצוע העבודה המינימלי והמקסימלי המשולמים על ידו, במסגרת המפעל מקדם התעסוקה שבהפעלתו.

בכל אמת מידה יינתן ניקוד באופן יחסי למציע שהציע את הנתון הגבוה ביותר לאותה אמת מידה, כאשר הניקוד המרבי יינתן למציע בעל הנתון הגבוה ביותר באותה אמת מידה, בהתאם לנוסחה להלן:

$$\text{נתוני המציע באותה אמת מידה} \times \frac{\text{הניקוד המרבי באותה אמת מידה}}{\text{נתוני המציע שקיבל את מירב הנקודות באותה אמת מידה}}$$

למען הסר ספק יובהר כי במידה ויתברר במהלך שלב ב' כי הצעת המשתתף אינה עומדת בתנאי הסף שנבדקו בשלב א', ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה זו.

שלב ג' סיכום ודירוג ההצעות

ההצעות יסוכמו וידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות לעיל.

א. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

ועדת המכרזים אינה מתחייבת להמליץ על בעל ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר או כל הצעה שהיא.

ב. לשם בחירת ההצעה הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לשקול את הנתונים הבאים:

- (1) ניקוד ההצעה.
- (2) אמינותו, ניסיונו המקצועי, כישוריו, רמת עבודתו של המציע וטיב השירותים המוצעים.

- (3) ניסיון עבר של המציע בהתקשרויות קודמות עם העירייה ו/או רשויות וגופים אחרים ו/או בהליכי מכרז שנערכו ע"י העירייה.
(4) חוסנו הכלכלי ומצבו הכספי של המציע.

- ג. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה. אם יסרב מציע למסור הסבר כלשהו כאמור, רשאית הועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
- ד. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיוצ"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- ה. בתנאים שווים של מציעים, תהא רשאית ועדת המכרזים להעדיף מציעים אשר יתחייבו להעסיק בעבודה נשוא מכרז זה עובדים תושבי רחובות.

13. סיור משתתפים

- א. העירייה תקיים סיור משתתפים במבנה המפעל הנוכחי ברחוב קלמן גבריאילוב 41 ברחובות, ביום שלישי תאריך 21/1/2020. נפגשים בשעה 11:00 בכניסה למפעל.
- ב. השתתפות בסיור היא רשות ולשיקול דעתו של כל מציע ועל אחריותו. העירייה ממליצה על השתתפות בסיור. מציע המחליט שלא להשתתף בסיור, מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם אי השתתפותו בסיור ו/או המידע שהוצג במהלכו ו/או המתקנים בהם נערך הסיור המשתתפים.

14. הגשת הצעות

- א. על המציע למלא את טופס ההצעה - **מסמך ב'** למסמכי המכרז - **בשני עותקים** בכתב יד ברור וקריא, לצרף אליו את האישורים הדרושים ולהגישם יחד עם שאר מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידו, במעטפה סגורה המצורפת לכתב הוראות זה, עליה יצוין: "מכרז פומבי מס' 3/2020".
- ב. מובהר ומודגש בזאת כי אין לפרק את חוברת המכרז ולערכה מחדש או לשלב בה מסמכים כלשהם. כל המסמכים שמבקש מציע לצרף להצעתו יאוגדו בנפרד ויצורפו לחוברות החתומות בשני עותקים.
- ג. את מסמכי המכרז יש למסור המעטפה סגורה כאמור בס"ק א' לעיל, במסירה ידנית בלשכה המשפטית (לא לשלוח בדואר) ברחוב ביל"ו 2 ברחובות קומה 6 וזאת עד ליום 9/2/2020 בשעה 13:00.
לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.