

10/2020

רשות החינוך  
עיר הגדת  
והתרבויות

างף משאבי אנוש

מכרז פנימי/חיצוני – כ"א ???  
עו"ס לטיפול בנוער

כפיפות:

למנהל/ת אגף שירותים חברתיים באמצעות מנהל מחלקת נוער וצעירים.

תיאור התפקיד:

- איסוף נתונים אודוט אוכלוסיות היעד: עירית מיפוי של מקומות הבילוי והשאהה של האוכלוסייה, מעקב אחר שעות השהאות והבילוי של האוכלוסייה, לימוד דרכי הבילוי וההנתגנות שלה, הסתייעות במידע הנמצא ברשומות המקומית או בסוכנויות אחרות כגון וועדים שכונתיים, שירותי מבון ואחרים.
- קביעת סדר קידמיות להתערבות טיפולית במסגרת המחלקה לנוער וצעירים.
- יצירת קשר משמעותי עם האוכלוסייה שהוחلت עליה.
- יציאה אל המקומות הטבעיים בהם שוהה האוכלוסייה בשעות ובזמנים שלח וקיים דיאלוגים בנושאים חברתיים, אישיים וקובוצתיים.
- רכישת אמון בסוכנויות ובארגוני הסובבם המוצעוות הממעוניינות לעבוד אתם על פתרון בעיותיהם.
- לفتה בנוער/ות רצון לשינוי ולהתמודדות עצמית עם הבעיה, תוך סיוע ועזרה בהכרת הסוכנויות ותפקידיהם.
- ליווי ומעקב אישי אחר כל נערה מהמטופלים, גם במהלך שילובם במסגרת שיקומית אחרת.
- השתתפות בפעולות המחלקה לנוער וצעירים

תנאי סף לתפקיד:  
השכללה:

- תואר ראשון בעובדה סוציאלית.
- רישום בנקס העובדים הסוציאליים.

ניסיונו מקצועי:

- ניסיון של שנה לפחות בעובדה עם נוער וצעירים במצויה או בסיכון.

דרישות תפקידן מיוחדות:

- זדעת השפה העברית על בוריה וכושר הבעה בכתב ובע"פ.
- זדעת שפות זרות-יתרונות.
- ידע בעובדה עם מחשב.

כישוריים אישיים:

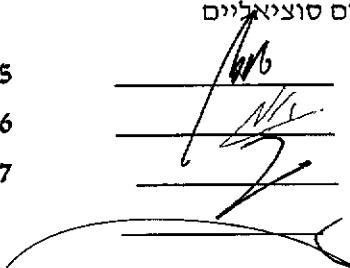
- יכולת טיפולית, אמינות, אסרטיביות לצד אמפתיה כלפי לקוחות, יצירתיות וחידשות, יכולת פתרון בעיות, הקפהה ודווקה ברישום בתיקי פונים, התמודדות עם לחץ והתמדה

תקף משרה: 100%-75%

דרוג מדרגה: דרגונג עוויס (י"א-ט)

שכר: עפ"י הסכמים ארציים – עובדים סוציאליים

5. אישור מנכ"ל
6. אישור גוברית
7. ליזעט ועד עובדים



1. אישור ראש העיר:

2. אישור מנהל ישיר:

3. אישור סמכ"ל משאבי אנוש:

4. אישור יועצת משפטית: