

**אגף משאבי אנוש**  
**מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 53/2020**  
**תברואן/נית**

**כפיפות:**

למנהל אגף שפ"ע באמצעות מנהלת מח' רישוי עסקים.

**תיאור התפקיד:**

- פיקוח תברואתי על בתי עסק בתחומי הרשות המקומית.
- מתן חוות דעת מקצועית בתחום התברואתי בנוגע לרישיונות עסק (לגבי עסקים המחויבים ברישוי)
- הכנת תכנית עבודה לביצוע ביקורות בבתי עסק, בתיאום עם הממונה.
- בדיקה מדגמית של עמידת בתי העסק בתנאים תברואתיים, על פי הדין הקיים ועל פי אמות מידה מקצועיות, בהתאם להפניית הממונה.
- בדיקת ההתקנה והשימוש במתקנים בבתי עסק, בהתאם להוראות למתקני תברואה, לרבות בדיקת התאמת תכניות הרישוי החתומות לנעשה בפועל.
- הנחיית בעלי העסקים לתיקון ליקויים.

**תנאי סף לתפקיד:**

**השכלה:**

- בעלת 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה.
- בעלת תעודה של אחראי לתברואה וסביבה (תברואן) שהנפיק מוסד מוכר.

**אז:**

תעודת רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים, במדור הנדסת הסביבה.

**אז:**

תעודת רישום בפנקס ההנדסאים והטכנאים, יחד עם תעודה שהנפיק מוסד מוכר לאחר סיום בהצלחה של תכנית לימודי השלמה.

**אז:**

תעודה של תואר ראשון לפחות ממוסד להשכלה גבוהה, יחד עם תעודה שהנפיק מוסד מוכר לאחר סיום בהצלחה של תכנית לימודי השלמה.

**אז:**

תעודת רישום בפנקס המהנדסים, במדור הנדסה- איכות סביבה שבענף הנדסה אזרחית.

**ניסיון מקצועי:**

- ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחומים הבאים: מזון, תברואה ואיכות סביבה.

**דרישות תפקיד מיוחדות:**

- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה – OFFICE.
- רישיון נהיגה בתוקף.
- שפות – עברית ברמה גבוהה.

**היקף המשרה: 100%.**

**שכר: עפ"י הסכם קיבוצי ו/או עפ"י חוזה המאושר ע"י משרד הפנים.**

**המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש, רח' בילו 2 קומה 4 רחובות, או באמצעות**

**דוא"ל: carmit\_oh@rehovot.muni.il**

**עד יום חמישי, 10.9.2020, שעה 15:00**

**על המועמד/ת לצרף תיעוד להוכחת דרישות התפקיד ומועמד/ת שלא י/תצרף תיעוד תיפסל**

**מועמדותו/ה על הסף.**

**מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד**