



אגף משאבי אנוש

מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 6/2021 עו"ס מתאם טיפול - לרווחת האזרח המבוגר

כפיפות:

למנהלת האגף לשירותים חברתיים באמצעות מנהלת המחלקה.

תיאור התפקיד:

- טיפול בלקוחות בגיל השלישי במטרה לשפר את מצבם התפקודי/רפואי, המשפחתי והחברתי
- ייעוץ, טיפול והפניה למוסדות ושירותים רלוונטיים
- בניית תוכנית אישית למטופלים ותיעוד בתיק טיפול ממוחשב.
- פיתוח וקיום קשרים עם אנשים ומוסדות בקהילה למען קידום אוכלוסיית הגיל השלישי.
- קיום פגישות ושיחות לצורך איתור וטיפול באוכלוסיית היעד
- שותף לצוות המחלקה לרווחת האזרח המבוגר

תנאי סף לתפקיד:

השכלה:

- בעלת תואר ראשון או שני בעבודה סוציאלית.
- רישום בפנקס העובדים הסוציאליים.

ניסיון מקצועי:

- ניסיון של שנתיים בעבודה סוציאלית - עדיפות.
- ניסיון בעבודה עם אוכלוסיית היעד, אזרחים מבוגרים - עדיפות.

דרישות תפקיד מיוחדות:

- ידיעת השפה העברית על בוריה וכושר הבעה בכתב ובע"פ.
- ידיעת שפות זרות – יתרון.
- ידע בעבודה עם מחשב.

כישורים אישיים:

אמינות, יצירתיות וחדשנות, אסרטיביות ואמפטיה כלפי הלקוחות, קפדנות ודייקנות בביצוע, ערנות ודריכות, התמודדות עם לחץ, טיפול בו זמנית במספר נושאים, התמדה, יכולת פתרון בעיות ויכולת עבודה בצוות.

היקף משרה: 100%

דרוג ודרגה: דרוג עו"ס (י-ח')

שכר: עפ"י הסכמים ארציים – עובדים סוציאליים

פרויקט עד 12/2021

המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש, רח' בילו 2 קומה 4 רחובות, או באמצעות דוא"ל:

carmit_oh@rehovot.muni.il

עד יום חמישי, 28.1.2021, שעה 15:00

על המועמד/ת לצרף תיעוד להוכחת דרישות התפקיד ומועמד/ת שלא י/תצרף תיעוד תיפסל מועמדותו/ה על הסף.

מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד