

טופס הגשת מועמדות לעיטור "יקיר/ת העיר רחובות"

פרטים אישיים על המועמד/ת:

שם: _____
רחוב: _____
עיר: _____
טלפון בבית: _____
טלפון נייד: _____
דוא"ל: _____
שנת לידה: _____
ארץ לידה: _____
שנת עלייה: _____
האם המועמד/ת יודע/ת או לא יודע/ת על הגשת מועמדותו/ה? _____

עמידה בתנאי הסף להגשת המועמדות

**פרטים על העשייה ותיאור על פעילות המועמד/ת לטובת העיר רחובות או לכלל החברה -
בישראל: (ניתן לצרף מכתב מפורט);**

פרטי הממליץ, להשלמה ובירור פרטים:

שם פרטי + משפחה: _____
תאריך הגשת ההמלצה: _____
כתובת מגורים: _____
טלפון בבית: _____
טלפון נייד: _____
דוא"ל: _____

מסמכים נוספים שיש לצרף:

1. קורות חיים מלאים לא יותר משלושה עמודי – A4 .
2. כל מסמך אחר שיש בו בכדי להעיד על הישגיו/ה של המועמד/ת.

הנחיות הגשת המועמדות:

את טופס הגשת המועמדות לעיטור "יקיר העיר רחובות" יש להגיש בצירוף המסמכים הנלווים בהגשה ידנית ללשכת מנכ"ל עיריית רחובות, קומה 6, או - באמצעות המייל: yakir@rehovot.muni.il בצירוף כל המסמכים הנדרשים. מועד אחרון להגשה בהתאם לפרסום.

שימו לב!
יש לשלוח העתקים בלבד. חומר מקורי לא יוחזר.
אין הוועדה מחויבת להשיב את החומרים שיוגשו.