

### כפיפות :

לראש מינהל חינוך באמצעות מנהל מח' חינוך חרדי.

### תיאור התפקיד:

- אחראי על מכלול הנושאים החינוכיים טיפוליים ביח' לקידום נוער-היל"ה הקשורים לאיתור יצירת קשר והתערבות עם בני נוער מנותקים ובסיכון.
- מכין תוכנית עבודה שנתית, מבוססת נתונים, בהתאם למדיניות האגף וצרכי בני הנוער ומשפחותיהם, הרשות המקומית ואחרי על יישומה. מרכז את תוכניות ההתערבות לנערות ונערים שבאחריותו הכוללים מעקב והערכה מתמדת אחר התקדמות הטיפול בהתאם ליעדים הפרטניים והארגוניים, אחראי על היערכות והתערבות במצבי קיצון.
- מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיות לתהליך ההתערבות של הנערה/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב.
- פועל על פי הנחיות מנהל היחידה לקידום נוער ברשות המקומית ועובד בהתאם להנחיות המחוז ומדיניות המח' לקידום נוער במשרד החינוך.
- אחראי מקצועית על פעילות עובדי חינוך-טיפול ופועל לפיתוחם המקצועי.
- אחראי על אבטחת המידע ולשמירה על הסודיות בכל הקשור לבני הנוער המקבלים שירותים חינוכיים – טיפוליים ביחידה. זאת על פי הוראות החוקים הרלוונטיים.
- מאתר יוצר קשר ומבצע התערבויות חינוכיות – טיפוליות עם נערים גילאי 13-18 הנמצאים בסיכון ובניתוק.
- משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המח' לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.

### תנאי סף לתפקיד:

#### השכלה:

- תואר אקדמי הנרכש ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמח' להערכת תארים אקדמיים בחו"ל באחד או יותר מהתחומים הבאים: קידום נוער, עבודה סוציאלית, פסיכולוגיה, מדעי ההתנהגות, קרימינולוגיה.
- יועדפו בעלי תואר שני/בעלי תעודת עובד חינוך בהתמחות קידום נוער/תעודת הוראה.

#### הכשרה:

- סיום בהצלחה קורס אוריינטציה מטעם אגף א' לילדים ונוער בסיכון או ממסגרת שאושרה מראש ע"י מנהל/ת המח' לקידום נוער באגף, עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו.

### ניסיון מקצועי:

- 3 שנות ניסיון בטיפול ובעבודה קבוצתית עם נוער בסיכון.

### כישורים אישיים:

- יכולת להתקשר עם נוער מנותק.
- אמפתיה.
- יכולת לעבוד בתנאי לחץ.
- יכולת לפתיחות וגמישות מחשבתית, מעורבות חברתית ואכפתיות.
- יכולת ביטוי בכתב ובע"פ.
- יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

## רישום פלילי:

אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

## היקף המשרה: -100%

שכר: עפ"י הסכם ארצי המקובל ברשויות מקומיות.

המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש, רח' בילו 2 קומה 4 רחובות, או באמצעות דוא"ל:

[michrazim@rehovot.muni.il](mailto:michrazim@rehovot.muni.il)

עד יום חמישי 24.11.2022, שעה 15:00

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא טופס הגשת מועמדות, תעודות השכלה ואסמכתאות המעידות על ניסיון בעבודה תיפסל על הסף

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות בהתאם להצגת אישורים רפואיים מתאימים. עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית.

תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם לפקודת העיריות אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תינתן העדפה לנשים לפי חוק שוויון זכויות האישה אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק עידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים. מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד