

## מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 23/2025 רכז/ת לפיתוח כלכלי חברתי למגזר החרדי

### כפיפות מנהלתית:

לראש מינהל החינוך באמצעות מנהל המח' לחינוך חרדי.

### כפיפות מנהלתית:

למנהל/ת התכנית ברשות לפיתוח כלכלי – חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה.

### תיאור התפקיד:

- ריכוז התהליכים לגיבוש מדיניות הפעולה ברשות המקומית בנוגע לגיבוש וביצוע תכניות לפיתוח כלכלי חברתי למגזר החרדי. התפקיד כולל, בין היתר, איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל התושבים החרדים ברשות המקומית, ניתוח המידע ועיבודו לתוך תוכנית העבודה השנתית ותיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום ביצוע התוכנית. כמו כן מתן מעקב ובקרה.
- הרכז ישמש גם גורם מקשר בין הרשות המקומית לבין הרשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה, על מנת כדי להעביר תמונת מצב רשותית אודות האוכלוסייה החרדית המקומית וכן להנגיש לרשות המקומית ולתושבים החרדים מידע רלוונטי לתועלת מטרת הפרויקט.
- ניהול מערך הפעילויות לתושבים החרדים ברשות המקומית והוצאתו לפועל על פי ההנחיות המקצועיות הנדרשות.
- ריכוז והפעלה של הפעילות הייעודית למגזר החרדי, על פי המטרות שנקבעו לפעילות ועל פי תוכנית העבודה.
- איסוף מידע ונתונים עדכניים על כלל האוכלוסייה החרדית ברשות המקומית.
- ניתוח המידע ועיבודו לתוך תוכנית העבודה ולאורך תקופת הביצוע.
- תיאום בין כלל הגורמים הרלוונטיים לקידום התוכנית.
- הוצאה לפועל של תוכנית העבודה השנתית ועמידה ביעדים שנקבעו במסגרתה.
- מעקב ובקרה אחר פעילות הרשות בתחום.
- מתן דיווחים שוטפים על הפעילות למנהל/ת התוכנית ברשות לפיתוח כלכלי-חברתי של המגזר החרדי במשרד ראש הממשלה ולממונים ברשות המקומית.

### תנאי סף לתפקיד:

#### השכלה:

- בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תאריך אקדמיים בחוץ לארץ.

#### או

- בעל תעודת סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

#### או

- בעל אישור לימודים בתכלית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות לאחר גיל 18 וגם עבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל, כאשר שתיים מתוך שלוש בחינות אלה הן בדיני שבת ודיני איסור והיתר.

#### או

- בעל תעודת הנדסאי או טכנאי מוסמך כאמור בחוק ההנדסאים והטכנאים במוסמכים, התשע"ג-2012.

### ניסיון מקצועי:

- ניסיון בניהול פרויקטים חברתיים למשך שנה
- ניסיון בניהול תקציב למשך שנה
- יתרון - ניסיון בניהול צוות
- יתרון - עבודה מול גורמי ממשל ושלטון מקומי
- (\*) עדיפות לבעלי ניסיון בפעילויות חברתיות למגזר החרדי.

### דרישות תפקיד מיוחדות

- שפות: עברית ברמה גבוהה
- יישומי מחשב: שליטה טובה בתוכנות OFFICE
- עבודה בשעות לא שגרתיות.
- עבודה עם המגזר החרדי.

### כישורים אישיים:

יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ, יכולת עבודה עם ריבוי שותפים וגורמים ממסדיים קהילתיים, יחסי אנוש טובים, אחריות, יוזמתיות, גמישות, רצינות וכישורי ארגון ותכנון.

### היקף המשרה: 100%.

שכר: עפ"י הסכם המקובל ברשויות המקומיות.

המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש, רח' בילו 2 קומה 4 רחובות, או באמצעות דוא"ל:

[michrazim@rehovot.muni.il](mailto:michrazim@rehovot.muni.il)

עד יום חמישי 13.3.2025, שעה 15:00

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא טופס הגשת מועמדות, תעודות השכלה ואסמכתאות המעידות על ניסיון בעבודה תיפסל על הסף

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות בהתאם להצגת אישורים רפואיים מתאימים. עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית.

תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם לפקודת העיריות אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תינתן העדפה לנשים לפי חוק שוויון זכויות האישה אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק עידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים.

מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד

בברכה, מושיקו ארז, מנכ"ל עיריית רחובות