

מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 59/2025
ראש מינהל תפעול

כפיפות:
מנכ"ל העירייה.

תיאור התפקיד:

- אחריות ישירה על יחידות הרשות הבאות:
 - אגף מוסדות העירייה.
 - אגף הרכב.
 - אגף חזות העיר.
 - אגף גנים ונוף.
 - אגף לוגיסטיקה.
- אחריות כוללת לגיבוש חזון, התוויה וביצוע מדיניות הרשות בתחומים התפעוליים.
- בנייה ואישור תוכניות עבודה רב שנתית כוללת לאגפים שבאחריותו והבאתם לכלל מימוש.
- הגדרת מטרות תוך התייחסות לכל אחד מהאגפים הכפופים.
- בנייה וניהול תקציבי של הגופים והיחידות בהתאם למסגרת תקציבית עירונית מאושרת.
- ניהול פיקוח ובקרה על ביצוע העבודה השוטפת באגפים שתחת אחריותו.
- ניהול מנהלי האגפים שבאחריותו, תכלול וסנכרון פעילויות האגפים שבתחום אחריותו.
- מתן דיווחים ועדכונים שוטפים על פעילות האגפים תחת אחריותו לדרג הבכיר של הרשות.
- ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ככל שיידרש.

דרישות התפקיד:

השכלה:

- בעל/ת תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחו"ל.

או:

הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.

או:

תעודת סמיכות לרבנות (יורה יורה) לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.

או:

אישור לימודים בתכנית מלאה בשיבה גבוהה או בכולל, שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר שלוש בחינות לפחות מתוך מכלול הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית לישראל (שתיים משלוש הבחינות יהיו בדיני שבת ודיני איסור והיתר).

ניסיון מקצועי:

- עבור בעל/ת תואר אקדמי או השכלה תורנית כאמור לעיל: שבע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור הנדסאי רשום: שמונה שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.
- עבור טכנאי מוסמך: תשע שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי:

- חמש שנות ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

דרישות תפקיד מיוחדות:

- יישומי מחשב – הכרות עם יישומי OFFICE.
- שפות – בהתאם לצורך.

היקף המשרה: 100%.

מעמד: ראש מינהל.

שכר: עפ"י הסכם קיבוצי ו/או עפ"י חוזה המאפשר ע"י משרד הפנים.

**מועמדים שיעמדו בתנאי הסף ישלחו למבחני התאמה, בהתאם לדרישות החוק.
לוועדת הבחינה יוזמנו עשרת המועמדים שקיבלו את הציון הגבוה ביותר במבדקים.**

המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש, רח' בילו 2 קומה 4 רחובות, או באמצעות דוא"ל:

michrazim@rehovot.muni.il

עד יום חמישי 26.6.2025, שעה 15:00

הגשת מועמדות אשר תשלח ללא טופס הגשת מועמדות, תעודות השכלה ואסמכתאות המעידות על ניסיון בעבודה תיפסל על הסף

תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.

**מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות בהתאם להצגת אישורים רפואיים מתאימים.
עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית.**

תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם לפקודת העיריות אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

תינתן העדפה לנשים לפי חוק שוויון זכויות האישה אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק עידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים.

מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד

בברכה, מושיקו ארז, מנכ"ל עיריית רחובות