רחובות.
עיר המדע והתרבות
אגף משאבי אנוש

מכרז חיצוני/פנימי - כ"א 102/2026
<u>בודק/ות תכניות</u>

<u>כפיפות :</u>
למנהלת אגף תב"ע ומידע תכנוני.

<u>תיאור התפקיד:</u>
בדיקה וטיפול בתכניות מתאר מקומיות או תכניות מפורטות שהוגשו לוועדה המקומית, בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות הממונה.

1. קידום התכנית ע"פ לוח הזמנים הקבוע בחוק, וכן ע"פ תכנית העבודה.
   - בדיקה של תכניות מתאר או תכניות מפורטות אל מול תנאי הסף שנקבעו בחוק ובתקנות, תאימות לנוהל מבא"ת, תאימות לקביעות תכנוניות שנקבע בתכניות גבוהות יותר בהירכיה התכנונית, תאימות למדיניות התכנון, השפעותיה על הסביבה, החברה, התשתיות, צרכי הציבור, הכלכלה המקומית ותקציבי הרשות, העיצוב העירוני ועל מערך שימושי הקרקע בסביבתה.
   - בדיקת שלמות ואיכות התכנית, לרבות כל מסמכיה.
   - טיפול בקידום התכנית בתהליך הנדרש לאישורה, לרבות הזנת הנתונים הנדרשים למערכות ממוחשבות.
   - כתיבת חוו"ד לגבי שלמות התכנית והשינויים הנדרשים לה, ככל שיש כאלה.
   - משלוח דרישות מפורטות ומנומקות לעורכי התכנית לגבי שינויים שיש להכניס בתכנית, ככל שיש כאלה.
   - סיוע ככל הנדרש בגיבוש עמדת מינהל ההנדסהלגבי התכנית, סיוע למהנדס הוועדה בכתיבת חוו"ד והמלצות, וככל שיידרש הצגת עמדת מינהל ההנדסה בפני הוועדה או כל מי שמהנדס הוועדה ביקש שהעמדה תוצג בפניו. סיוע וייעוץ למהנדס הוועדה בכל הקשור לתכנון, לרבות קביעת תנאים מרחביים, גיבוש תכניות והכנתן, קידום תכניות של הוועדה ושל הרשות, קביעת פרוגרמות, ושירותים דומים נוספים.
   - עבודה מול הוועדות השונות ברמה המקומית, המחוזית והארצית ומול יח' העירייה השונות לקידום התכנית וייצוג הוועדה המקומית בפורומים מקצועיים.

2. קבלת קהל ומענה לפניות.
   - מענה בטלפון ובכתב לפניות של גורמים שונים (כגון: תושבים, אדריכלים, עורכי דין, שמאים, מתווכים וכיוצ"ב) בכל הקשור לקידום התכנית לקראת אישורה.
   - קיום פגישות, ככל שתידרשנה, עם מגישי התכנית ועורכיה, לצורך קבלת הסברים, הצגת דרישות וסיוע בהבנת הדרישות.
   - השתתפות בפורומים של שיתוף הציבור הקשורים לקידום תכנית, ככל שיתבקש ע"י מהנדס הוועדה לעשות כך.
   - השתתפות בישיבות, סיורים ופגישות הקשורים לקידום התכנית והבנתה.
   - טיפול בבעיות המופנות אליו ע"י המהנדס.
   - מתן הנחיות בשלבי התכנון השונים לגורמים פנים וחוץ-רשותיים לגבי הכנת התכנית.
3. מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים.
   - ייצוג הממונה ומוסד התכנון בפורומים שונים, לרבות בוועדות המקומיות, בוועדות ערר וערכאות משפטיות, כל זאת בתאום עם הממונה.
   - עיבוד וניתוח של נתונים והכנת ניירות עמדה, מצגות וחוות דעת בתחום אחריותו.
4. הכנה ועריכת תכניות ביוזמת הוועדה המקומית וביצוע משימות נוספות בתחום התכנון העירוני בהתאם להנחיות הממונה.
5. ביצוע כל מטלה נוספת שתידרש ע"י הממונה.

<u>תנאי סף לתפקיד:</u>
<u>השכלה:</u>

- בעל/ת תואר אקדמי המוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה או המוכר ע"י המח' לשקילת תארים מחו"ל במשרד החינוך באחד או יותר מהתחומים הבאים: גיאוגרפיה או אדריכלות או הנדסה אזרחית או מדעי החברה עם התמחות בתכנון עירוני ואזורי או תכנון ערים או עיצוב אורבני.
- או הנדסאי אדריכלות או בניין.
- לבעלי תעודת הנדסאי – רישום בפנקס ההנדסאים.

<u>ניסיון מקצועי:</u>

- עדיפות לבעלי ניסיון בעריכת תכניות בנין עיר (תב"ע) או בדיקתן במוסד תכנון.

<u>דרישות תפקיד מיוחדות:</u>

- עדיפות לבוגרי קורס המיועד לעובדים בוועדות המקומיות ו/או לבודקי תכניות.
- היכרות עם תוכנות תיב"מ ו OFFICE.
- עברית ברמה גבוהה.
- שפות נוספות בהתאם לצורך.

<u>כישורים אישיים:</u>
אחריות, אמינות ומהימנות, תודעת שירות ברמה גבוהה, תקשורת בין אישית טובה, יכולת ארגון ותכנון משימות בקפדנות ודייקנות ויכולת עמידה בלוחות זמנים, יכולת עבודה ותפקוד בתנאי לחץ

<u>היקף המשרה:</u> 100%. (2 תקנים)
<u>שכר:</u> עפ"י הסכם המקובל ברשויות מקומיות.

המסמכים יוגשו באופן אישי לאגף משאבי אנוש, רח' בילו 2 קומה 4 רחובות, או באמצעות דוא"ל:
michrazim@rehovot.muni.il
עד יום חמישי 12.11.2026,שעה 15:00
הגשת מועמדות אשר תשלח ללא טופס הגשת מועמדות, תעודות השכלה ואסמכתאות המעידות על ניסיון בעבודה תיפסל על הסף
תינתן העדפה לאדם עם מוגבלות בהתאם לאמור בסעיפים 3 ו 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ובתנאי שעומדים בתנאי הסף למשרה וכשירים לביצוע התפקיד. האמור כפוף להצהרת המועמד/ת המפרטת את דבר מוגבלותו/ה וכן בהמצאת מסמכים להוכחת המוגבלות.
מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות בהתאם להצגת אישורים רפואיים מתאימים.
עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית.
תינתן העדפה למי שהוא או אחד מהוריו נולדו באתיופיה בהתאם לפקודת העיריות אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.
תינתן העדפה לנשים לפי חוק שוויון זכויות האישה אם שני המועמדים בני שני המינים הם בעלי כישורים דומים וכן בהתאם לחוק עידוד של שילוב וקידום נשים בעבודה ושל התאמת מקומות עבודה לנשים.
מודעה זו מיועדת לנשים וגברים כאחד